



Job- og personprofil for Visitator i Hjemmeplejen

Myndighed Sundhed vil gennem tværfaglig koordinering styrke kvaliteten i bevilling af Servicelov og Sundhedslov til borgere. Der skal sikres sammenhængende borgerforløb med udgangspunkt i borgerens mål, ønsker og behov. Der arbejdes med den rehabiliterende tankegang ud fra nedenstående definition:

”Rehabilitering er målrettet personer, som oplever eller er i risiko for at opleve begrænsninger i deres fysiske, psykiske, kognitive og/eller social funktionsevne og dermed i hverdagslivet. Formålet med rehabilitering er at muliggøre et meningsfuldt liv med bedst mulig aktivitet og deltagelse, mestring og livskvalitet. Rehabilitering er en samarbejdsproces mellem en person, pårørende, professionelle og andre relevante parter. Rehabiliteringsindsatserne er målrettede, sammenhængende og vidensbaserede med udgangspunkt i personens perspektiver og hele livssituation.” (Rehabiliteringsforum Danmark, Hvidbog marts 2022)

Borgeren inddrages i beslutninger om bevilling, og det foregår i et tæt samarbejde mellem myndighed og udfører. Det tværfaglige samarbejde sker ved fremmøde i hver hjemmeplejegruppe mellem medarbejdere i hjemmeplejen, visitator, rehabiliteringsterapeut og sygepleje, således arbejds gange er smidige og med mindst mulig bureaukrati. Der ud over er der tilknyttet en fast sagsbehandlende terapeut, som indgår i samarbejdet.

Assens Kommune arbejder professionelt på tværs af fagområder. Myndighed Sundhed i Assens Kommune ønsker at understøtte dette tværfaglige samarbejde, for bl.a. derved at sikre kvalitet i borgerforløb og understøtte ”Lighed i Sundhed”.

Assens Kommunes personalepolitik hviler på værdierne, *tillidsfulde, åbne, ordentlige, ambitiøse, engagerede*. Værdierne kendetegner den måde, du som Visitator tænker, handler og kommunikerer på over for borgere, deres pårørende, samarbejdspartnere, kolleger og din leder. Værdierne bliver nærværende og levende gennem dialogen på vores arbejdspladser.

Du er organisatorisk placeret:

Under direktørområdet: Social og Sundhed
Under Chefområdet: Ældre og Rehabilitering
Afdeling: Myndighed Sundhed/Ældre
Din nærmeste leder: Leder af Myndighed Sundhed/Ældre

Fagligt har du:

- En relevant sundhedsfaglig uddannelse
- Suppleret med relevant efteruddannelse
- Betydelig sundhedsfaglig praktisk erfaring



Dine faglige kompetencer bygger på:

- Indgående viden om Servicelov, kommunens kvalitetsstandarder og serviceniveau samt kendskab til Sundhedslov, og bruger det som grundlag for den faglige argumentation
- Viden om Forvaltningslov, Offentlighedslov og Lov om Retssikkerhed
- Viden om God sagsbehandling
- Kendskab til egen og andres monofaglige kompetencer og ansvarsområder
- En tilgang med samskabende og problemløsende kommunikation samt motiverende samtale
- Rehabiliteringsforståelse
- Engagement og motivation for at udvikle dig selv og området
- Viden om og opmærksomhed på brobygning og civilsamfundets tilbud

Desuden kan du:

- Med faglig indsigt skabe overblik i borgerforløb, se helheder og tværfaglige sammenhænge
- Udvide myndighed og tage beslutninger
- Anvende de lokale og nationale krav, og retningslinjer til nødvendig og korrekt dokumentation
- Deltage i faglig sparring med tværfaglige kollegaer i hjemmeplejegruppen og derved bringe deres indsigt i borgerens tilstande og hverdag i spil
- Arbejde systematisk, vurdere borgerens tilstand og behov også ud fra andre faggrupperes observationer og beskrivelser
- Være en vigtig katalysator for fremdrift, refleksion og afslutning i borgerforløb (Afklaring, Rehabilitering og Stabiliserende)
- Bidrage til effektive møder med og omkring borger, ved hjemmebesøg og i tværfaglige sammenhænge
- Indtænke forebyggelse og rehabilitering i opgaveløsning
- Kommunikere tydeligt og anerkendende både skriftligt og mundtligt
- Bruge relevante IT systemer som et naturligt arbejdsredskab

Som person kan du:

- Udvide et menneskesyn der afspejler respekt og ligestilling i arbejdet
- Medinddrage borger, pårørende og relevante samarbejdspartnere i borgerforløb, således det tager udgangspunkt i borgers drømme, ønsker og behov (overordnet mål)
- Handle empatisk, skabe tryghed og virke beroligende over for borgere, pårørende og samarbejdspartnere
- Indgå i tværfaglige relationer og samarbejde med alle, såvel internt som eksternt
- Motivere, formidle og vejlede både borgere, kolleger og samarbejdspartnere

Arbejds- og ansvarsområde:

- Du har fast arbejdsplads i hjemmeplejegruppen.
- Du planlægger og prioriterer selv din arbejdsdag. Det betyder, at du forvalter dine timer med henblik på at være mest mulig tilgængelig for det tværfaglige samarbejde.
- Du indgår i fælles planlægning og prioritering af opgaver i Visitatorgruppen.



- Du medvirker til at sikre løbende videndeling, erfaringsudveksling og sparring i Visitatorgruppen.

Du har ansvar for at:

- Sikre afklaring og udredning af borgers hele situation i samarbejde med tværfaglige kolleger
- Vurdere behov for hjemmebesøg
- Tildele rette borgerforløb, samt bevilge hjælp og støtte efter Serviceloven fra §§ 83, 84, 94, 118 og 119.
- Bevilge ældre- og plejeboliger
- Afgørelser lever op til lovgivning, kommunens kvalitetsstandarder og serviceniveau
- Der følges op på alle borgerforløb og at sikre fremdrift, refleksion og afslutning i forløb (Afklaring, Rehabilitering og Stabiliserende)

Du er medansvarlig for at:

- Beslutninger træffes tættest muligt og sammen med borger
- Unødvendig dokumentation reduceres og der er mindst mulig bureaukrati
- Der arbejdes rundt om "hele borgeren" (Samarbejdsmodellen)
- Der arbejdes med udgangspunkt i borgers ønsker, drømme og behov (overordnet mål), fokus på at skabe resultat for borger
- Koordinere fokus på samarbejde med civilsamfund og brobygning
- Koordinere god kommunikation/forventningsafstemning med pårørende

Desuden er du sammen med leder af hjemmeplejegruppen medansvarlig for at:

- Koordinere det tværfaglige samarbejde i daglig drift og på rehabiliteringsmøder, så borger bedst og hurtigst muligt når sine mål
- Der i borgerforløb også er fokus på ressourceforbrug

Du deltager i:

- Tværfagligt rehabiliteringsmøde
- Relevante team-møder vedr. borgere
- Relevante møder hjemmeplejen, afklares med leder af hjemmeplejegruppen
- Personalemøder – Myndighed Sundhed
- Visitatorgruppemøder
- Relevante arbejdsgrupper
- Eksterne samarbejdsfora